



Administration et bureautique (LCE1R-LG)

Programme LCE.1R - Administration et bureautique
Unité org. NLG-2 - Campus de Longueuil formation AEC

Nb cours max : 15

Nb unités max : 31,33

Nb hres moy. par session : 15

Cours	Titre du cours	Pond.	Catégorie	Unités	Objectifs	Préalables
Session 1						
		T - L - P				
410-H08-CH	Comptabilité de base	2 - 2 - 4	SP	2,66	BS01	
412-H03-CH	Applications bureautiques	2 - 2 - 2	SP	2,00	BS07	
604-H01-CH	Communication orale en anglais	1 - 2 - 2	SP	1,66	BS0D	
412-H02-CH	Traitement de données	2 - 2 - 2	SP	2,00	00UX	
			15 h.c./sem	8,33		
Session 2						
		T - L - P				
601-H00-CH	Français correctif	1 - 2 - 2	SP	1,66	BS0C	
410-H0A-CH	Avantages sociaux et paye	2 - 2 - 3	SP	2,33	BS03	
410-H0D-CH	Logiciels de comptabilité appliquée	1 - 2 - 3	SP	2,00	BS05	
412-H04-CH	Transformation de l'information textuelle	1 - 3 - 2	SP	2,00	BS08	
604-H06-CH	Anglais intermédiaire	1 - 2 - 2	SP	1,66	BS0E	
			17 h.c./sem	9,66		
Session 3						
		T - L - P				
412-H05-CH	Rédaction d'affaires	2 - 2 - 2	SP	2,00	BS09	
410-H0B-CH	Analyse des coûts	2 - 2 - 3	SP	2,33	BS02	
410-H0C-CH	Gestion des approvisionnements et des stocks	2 - 1 - 3	SP	2,00	BS04	
604-H09-CH	Conversation anglaise avancée	1 - 2 - 3	SP	2,00	BS0F	
			14 h.c./sem	8,33		
Session 4						
		T - L - P				
412-H07-CH	Stage en bureautique	0 - 6 - 0	SP	2,00	BS0A	
412-H0E-CH	Stage d'intégration	1 - 7 - 1	SP	3,00	BS0B	
			14 h.c./sem	5,00		

Total unités :

31,33



Collège Ellis
235, Moisan
Drummondville QC J2C 1W9
Tel. 819.477.3113

Grille de cours

Contenu d'une grille

*Préalables des cours de la grille

Légende

P : Cours porteur